



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ**

2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Günümüzün hızla değişen akademik ortamında, kurumlar rekabet üstünlüğünü koruyabilmek ve misyonlarını başarıyla yerine getirebilmek adına stratejik yönetim araçlarına ihtiyaç duymaktadır. Bu bağlamda, birim iç değerlendirme raporları, fakültelerin yönetim süreçlerinin kritik bir unsuru olarak ön plana çıkmaktadır. Üniversiteler gibi kamu kurumları da, bu tür raporları, temel yönelimlerin gerçekleştirilmesinde ve kurumun stratejik planıyla uyumlu bir şekilde hareket etmesinde önemli bir rehber olarak değerlendirmektedirler. Fakültemizin belirlenen temel hedefleri doğrultusunda, uzun vadeli bir perspektifle oluşturulan birim iç değerlendirme raporu, fakülte yönetim anlayışını, misyonunu, vizyonunu, temel değerlerini, amaçlarını ve hedeflerini şeffaf bir şekilde kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bu rapor, rekabet unsurlarını da göz önünde bulundurarak fakültemizin 2023 yılı performansını değerlendirmektedir.

Raporun hazırlanmasında, fakülte bünyesinde dekan başkanlığında, her bir bölümden birer öğretim üyesi, birer araştırma görevlisi ve bir öğrenci temsilcisinden oluşan bir komisyon görev almıştır. Bu komisyon, fakültenin kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim süreçleri, araştırma-geliştirme faaliyetleri, toplumsal katkıları ve yönetim sistemi gibi alanlarda ayrıntılı bir değerlendirme yaparak raporu oluşturmuştur. Bu rapor, fakültemizin güçlü ve zayıf yönlerini belirlenmesinde ve ilerleyen süreçlerde alınacak stratejik kararlar için kılavuz olacaktır.

Uygulamalı Bilimler Fakültesi birim iç değerlendirme raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm komisyon üyelerine kurumum ve birimim adına teşekkür ederim.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- Birim Hakkında Genel Bilgi

2.1. İletişim Bilgileri

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Başkanı; Prof. Dr. Oğuz ÖCAL Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21000 e-Posta: oguzocal@kayseri.edu.tr

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi; Prof. Dr. Ebru AYKAN Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21040 e-Posta: ebruaykan@kayseri.edu.tr

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi; Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21054 e-Posta: durak@kayseri.edu.tr

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi; Dr. Öğr. Üyesi Emre Hayri BARAZ Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21058 e-Posta: emrebaraz@kayseri.edu.tr

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi; Dr. Öğr. Üyesi Gül KARAKUŞ Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21045 e-Posta: gulkarakus@kayseri.edu.tr

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi; Arş. Gör. Ayşegül BOZDOĞAN Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21052 e-Posta: aysegulbozdogan@kayseri.edu.tr

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi; Arş. Gör. Erhan ŞAHİN Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21061 e-Posta: erhansahin@kayseri.edu.tr

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi; Arş. Gör. Hande KARAKOÇ Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21051 e-Posta: hkarakoc@kayseri.edu.tr

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi; Ahmet ÖZDEMİR (Fakülte Sekreteri) Adres: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mevna Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi, 38280, Talas / KAYSERİ, TÜRKİYE Telefon: 0352 432 38 38 / 21005 e-Posta: aozdemir@kayseri.edu.tr

2.2. Tarihsel Gelişim

Fakültemiz, 06 Mayıs 2012 tarih ve 28284 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2012/3058 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Erciyes Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu olarak kurulmuş ve 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında ilk öğrencilerini alarak hizmet vermeye başlamıştır. 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 7141 sayılı "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde" değişiklik yapılmasına dair kanunla birlikte Uygulamalı Bilimler Fakültesi'ne dönüştürülerek Erciyes Üniversitesi'nden ayrılmış ve yeni kurulan Kayseri Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Fakültemizde; 18 adet sınıf, 1 adet 56 kişi kapasiteli bilgisayar laboratuvarı, 1 adet okuma salonu ve kütüphane, 1 adet konferans salonu ve öğrenci kantini bulunmaktadır. Fakültemizdeki üç bölümde toplam 1401 öğrenciye eğitim-öğretim verilmekte olup, 6 Profesör, 6 Doçent, 5 Dr. Öğr. Üyesi, 6 Araştırma Görevlisi ve 7 İdari Personel görev yapmaktadır. Fakültemizde; Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü, (I. ve II. Öğretim), İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü, (I. Öğretim), Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü (I. ve II. Öğretim) olmak üzere 3 bölümde lisans düzeyinde Türkçe eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. Ayrıca; Muhasebe ve Finans Yönetimi (Tezli), Muhasebe ve Finans Yönetimi (Tezsiz), Uluslararası Ticaret ve Lojistik (Tezli), İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezli), İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezsiz), İşletme (Tezli), İşletme (Tezsiz) ve İşletme(Tezsiz) uzaktan eğitim olmak üzere 8 yüksek lisans ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik ve İşletme olmak üzere 2 doktora programı bulunmaktadır.

2.3. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Fakültemiz, sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve becerilerin yanı sıra, bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, sorgulayıcı ve analitik düşünce yapısına sahip, kendini ifade edebilme yeteneği gelişmiş, mükemmelliği hedefleyen bireyler yetiştirmek amacıyla sürekli çalışmalarını sürdürmektedir. Bu çerçevede, ülkemizin ve bölgemizin gelişimine sosyal, kültürel ve ekonomik katkılarda bulunacak nitelikli insan gücü yetiştirilmesine odaklanmış bulunmaktayız. Öğrencilerimiz, fakültemizin sağladığı eğitim ortamını ve imkanlarını deneyimleyerek eğitim almaktadır. Akademik kadromuz, fiziksel altyapımız ve uygulamalı eğitim sistemimiz, öğrencilerimizin akademik ve profesyonel hedeflere ulaşmalarında önemli roller üstlenmekte, teorik bilgilerin pratik uygulamalarla pekiştirilmesini sağlamak ve mezunlarımızın alanlarındaki profesyonel hayata etkin bir şekilde adapte olmalarına katkıda bulunmaktadır.

Misyonumuz: Teorik bilgiyi uygulamaya dönüştüren, eğitimde güncel yöntemleri takip eden, sürekli öğrenmeyi temel alan, öğrenci ve istihdam odaklı bir yaklaşımla toplumsal katkı oluşturan bir Fakülte olarak alanında tercih edilen bireyler yetiştirmek.

Vizyonumuz: Uygulamalı eğitim odağıyla, alanında aranan insan kaynağı yetiştirmek.

Temel Değerlerimiz:

- Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilke ve değerlerine sadakat,
- Bilimsellik,
- Adillik,
- Yenilikçilik,
- Üretkenlik,
- Etik değerlere bağlılık,
- Şeffaflık,
- Katılımcılık,
- Paylaşıcılık,
- Gelişime açıklık,
- Çevreye duyarlılık,
- Birlik ve beraberlik,
- Öğrenci odaklılık,
- Milli ve manevi değerlere bağlılık.

Stratejik Amaçlar - Stratejik Hedefler:

Stratejik Amaç-1 Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.

Hedef 1.1. Öğrenme ve sosyal yaşam ortamları geliştirerek, öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimini desteklemek. Hedef 1.2. Öğretim programlarının etkinlik ve verimliliklerini artırmak. Hedef 1.3. Öğretimi derslik dışına taşımak ve deneysel yöntemleri geliştirmek. Hedef 1.4. Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek... Hedef 1.5. Öğrenci değişim programlarına katılan öğrenci sayısını artırmak.

Stratejik Amaç-2 Fakültenin değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak Hedef 2.1. Fakültenin tanınırlığını artırmak. Hedef 2.2. Fakültenin altyapı ve fiziksel olanaklarını iyileştirmek. Hedef 2.3. Fakültenin Yönetim bilişim alt yapısını oluşturmak Hedef 2.4. Aidiyet ve bağlılık duygusunu geliştirmek.

Stratejik Amaç-3 Toplumun farklı kesimleri ile işbirliği içerisinde uygulama odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak Hedef 3.1. Akademik faaliyetlerin sayısını artırmak. Hedef 3.2. Proje üretme kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak.

3 - A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

Fakültemizde; sanayi, ticaret ve hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriye sahip, bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, sorgulayıcı-yaratıcı düşünebilen, kendini ifade edebilen, mükemmelle ulaşmayı hedefleyen, bölgemizin ve şehrimizin gelişmesine sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda katkıda bulunabilecek, kendine verilen görev ve sorumlulukları istenilen kalite ve zamanda yerine getirebilecek nitelikli eleman yetiştirmek üzere eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Fakültemizde organizasyon yapısı belirlenmiş olup, gerçekleştirilen iş ve işlemlere ait iş akış şemaları ve görev tanımları oluşturulmuştur. Fakültemiz organizasyon yapılanmasına, iş akış şemalarına ve görev tanımlarına göre faaliyet göstermektedir. İlgili verilerin fakültemiz internet sayfasından yayımlanması suretiyle, işleyişin iç ve dış paydaşlarca bilinirliği sağlanmaktadır. Fakültemizde akademik ve idari faaliyetlerin planlanması, gerçekleştirilmesi ve kontrolü fakülte dekanımızın liderliğinde dekan yardımcılarımız ve fakülte sekreterimiz tarafından yürütülmektedir. Fakültemiz içerisindeki akademik kararlar, fakülte bünyesindeki 3 bölümden gelen temsilcilerden oluşan Fakülte Kurulu tarafından belirlenmektedir. Fakülte Yönetim Kurulu gündem oluşturduğu zamanlarda toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadır. Fakültemizde, kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere

Üniversitemiz Kalite Komisyonu'nun yapmış olduğu planlamalar ve bu planlar dâhilinde faaliyetler yürütülmektedir. Fakültemiz, Üniversite düzeyinde başlatılan TSE Kalite süreçlerinde yer almakta ve bu doğrultuda faaliyetlerini yürütmektedir. Kalite süreçleri ve çalışmalarına ilgili KASGEM tarafından düzenlenen toplantılara akademik ve idari personelimiz katılım sağlamıştır. Fakültemizde yürütülen faaliyetler fakültemiz internet sitesinden kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere paylaşılmaktadır. Fakültemiz, Üniversite tarafından kullanıma sunulan AVESİS, APSİS, OBS, EBYS ve Mezun Bilgi Sistemi gibi bilgi yönetim sistemlerini kullanmaktadır. Fakültemiz, 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı sonu itibarıyla ikinci mezunlarını vermiş olup, Üniversite Mezun Bilgi sistemini kullanmaktadır.

A.1.1.1. UBF Organizasyon Şeması

A.1.1.2. UBF Görev Tanımları

A.1.1.3. UBF Fakülte Kurulu

A.1.1.4. UBF Fakülte Yönetim Kurulu

A.1.1.5. Akademik Kurul Toplantısı

A.1.1.6. Komisyonlar ve Koordinatörlükler

A.1.1.7. Akademik Kurul Toplantısı 2

A.1.2.1. Birim Kalite Toplantısı

A.1.2.2. 2023 Birim Kalite Komisyonu

A.1.2.3. EBYS Bilgi Paylaşımı

A.1.2.4. Kurum Kültürü Değerlendirme Anketi

A.1.2.5. Misyon ve Vizyon çerçevesinde düzenlenen toplantı

A.1.3.1. Mevzuat değişikliklerinin paylaşılması ve güncellenmesi

A.1.3.2. YGG Toplantı

A.1.3.3. Risklerin değerlendirilmesine yönelik toplantı

A.1.3.4. Risklere Karşı Alınacak Önlemler ve Eylem Planları

A.1.3.5. Kalder Kayseri Temsilcileri ve İnsan Kaynakları Grubu Üyeleri ile Yapılan Paydaş Toplantısı

A.1.3.6. Eğitim Öğretim Kalitesini Arttırmak Amacıyla Etkinlik Düzenlenmesi

A.1.4.1. Kalite Bilgilendirme ve Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi Toplantısı

A.1.4.2. Kalite Süreçleri Toplantısı

A.1.4.3. İdari Personel ile Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirilen Toplantı

A.1.4.4. UBF Kalite Komisyonu Toplantısı

A.1.4.5. Kalite Çalışmaları Kapsamında Yapılan Eğiticilerin Eğitimi Toplantısı

A.1.4.6. Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A.1.5.1. UBF WEB Sayfası

A.1.5.2. UBF Faaliyet Raporu

A.1.5.3. Birim WEB Sayfasının Güncellenmesi

3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Fakülte Stratejik Planı, Fakülte Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. Stratejik amaçlar ve hedefler ise paydaş görüşleri alınarak Fakülte Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan misyon ve vizyon çerçevesinde belirlenmiştir. Hazırlanan Stratejik planımız, misyon ve vizyonumuz kamuoyu ile paylaşılmıştır. Fakültemizin 2020-2024 dönemini kapsayan Stratejik Planı'nda yer alan misyonu: "Teorik bilgiyi uygulamaya dönüştüren, eğitimde güncel yöntemleri takip eden, sürekli öğrenmeyi temel alan, öğrenci ve istihdam odaklı bir yaklaşımla toplumsal katkı oluşturan bir Fakülte olarak alanında tercih edilen bireyler yetiştirmek"tir. Fakültemizin vizyonu: "Uygulamalı eğitim odağıyla, alanında aranan insan kaynağı yetiştirmek"tir. Fakültemizin yürüttüğü faaliyet alanları kapsamındaki stratejik amaç ve hedefleri fakültemiz stratejik planında tanımlanmıştır. Tanımlanan tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri 2023 yılı Faaliyet Raporu ile

değerlendirilmiş ve Fakültemiz internet sitesinde paylaşılmıştır.

A.2.1.1. Birim Misyonu

A.2.1.2. Birim Vizyonu

A.2.1.3. Birim Temel Değerleri

A.2.1.4. Birim Kalite Politikası

A.2.2.1. Ubf Stratejik Amaçlar

A.2.2.2. Ubf Paydaş Analizi

A.2.3.1. UBF Performans Bilgileri

A.2.3.2. Performansta dereceye girenlere teşekkür belgesi verilmesi

A.2.3.3. Süreç Performans Hedeflerine Yönelik Bilgilendirme

3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

Fakültemizde özel bir bilgi yönetim sistemi olmamakla birlikte, 202-2024 Stratejik Planı doğrultusunda amaçlarını gerçekleştirmek üzere mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere Üniversite bilgi yönetim sistemlerini kullanmaktadır. Birimimiz tarafından yürütülen faaliyetler derlenmekte ve dosyalanmaktadır. Bu veriler elektronik ortamda erişilebilir nitelikte depolanmaktadır. Bu bilgilere, ihtiyaç duyulduğunda ulaşılabilmekte ve birimimizin performansının değerlendirilmesinde kullanılabilmektedir. Fakültemizde 22 akademik, 4 idari ve sürekli işçi kadrosunda 3 personel olmak üzere toplam 29 personel görev yapmaktadır. İç kontrol çalışmaları kapsamında personel görev tanımları çıkarılmış ve bu görev tanımları fakültemiz internet sayfasından paylaşılmıştır. Üniversitemizde her yıl akademik ve idari personele hizmet içi eğitimler verilmektedir. Fakültemiz, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri yapılmıştır. Fakültemiz mali kaynaklarına ilişkin işlemler, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, Bütçe Kanunu ve diğer mevzuatlar çerçevesinde etkin ve verimli bir şekilde yürütülmektedir. Her türlü mali kaynak bütçe ile ilişkilendirilmekte ve belirlenmiş olan esas ve usuller çerçevesinde harcanmaktadır. Mali veya mali sonuç doğuran her türlü işlemler, Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen; "E- bütçe", "KBS", "MYS", gibi otomasyon sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Süreç içerisinde yer alan görevli ve yetkililer süreç ile ilgili tüm işlemlerini söz konusu otomasyon sistemleri üzerinden yürütmektedirler. Her türlü taşınır mal ve malzemelerin kayda alınması, kayıttan düşülmesi ve devri gibi işlemler ise Maliye Bakanlığı'nın Taşınır Kayıt Kontrol Otomasyon Sistemi (TKYS) üzerinden yürütülmektedir. Bütçe hazırlık aşamalarında Fakültemizin mal ve hizmet alımlarına yönelik ihtiyaçları tespit edilmekte ve bu ihtiyaçlar önceliklendirilerek, ödenek teklif ve talebinde bulunmaktadır. Tüm etkinliklere ait süreçler fakülte düzeyinde TSE süreçleri ile birlikte hazırlanmaya başlamıştır.

A.3.1.1. UBF BKYS Ekran Görüntüsü

A.3.1.2. Akademik Performans Yönetim Sistemi

A.3.1.3. Kullanılan Formların Güncellenmesi

A.3.1.4. Akademik Veri Yönetim Sistemi

A.3.1.5. Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi

A.3.2.1. UBF Personel Memnuniyet Anketi Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A.3.2.2. Çalışan Memnuniyet Anketi

A.3.2.3. Akademik Kadroların Planlanması ve Değerlendirilmesi

A.3.2.4. İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları

A.3.2.5. Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları

A.3.2.6. Bölüm İnsan Kaynağı İhtiyacının belirlenmesi

A.3.3.1. UBF 2023 yılı ödenek ve harcamalar

A.3.3.2. Birim Satın Alım Faaliyetlerinin Yapılması

A.3.4.1. Görev Tanımlarının Değerlendirilmesi

A.3.4.2. Bölüm program açılmasına yönelik süreçlerin değerlendirilmesine yönelik yapılan etkinlik

A.3.4.3. Süreçlerin İyileştirilmesine Yönelik Yapılan Etkinlik

A.3.4.4. Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Süreçlerin Değerlendirilmesi

3.4- A.4. Paydaş Katılımı

Fakültemizde iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiş ve bu paydaşlara yönelik çalışmalar planlanmıştır. Fakültemiz iç ve dış paydaşlarına, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin tanıtımı-değerlendirilmesi ve paydaş ihtiyaçlarının belirlenmesi amacıyla konferanslar ve toplantılar düzenlemekte ve diğer paydaşlar tarafından düzenlenen etkinliklere katılım sağlamaktadır. Bununla birlikte, fakültemiz, danışma kurulu ve paydaşları Organize Sanayi Bölgesi, Serbest Bölge, Kayseri Sanayi Odası ve Kayseri Ticaret Odası, Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası ile sürekli iletişim halindedir. Ders müfredatlarının oluşturulması, uygulama derslerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve yapılması düşünülen ortak çalışmalar konularında sürekli fikir alışverişinde bulunulmaktadır. Ayrıca programlarımızda bazı derslere sektördeki uzman kişilerin katılımı yoluyla öğrencilerimizle tecrübelerini paylaşmaları ve doğrudan uygulamadan vaka örnekleri vermeleri sağlanmaktadır. Dış paydaşların da yer aldığı Fakülte Danışma Kurulu oluşturulmuş ve fakültemiz internet sayfasında yayınlanmıştır. Öğrenci memnuniyet anketleri online olarak gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz 2022-2023 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi itibariyle ikinci mezunlarını vermiştir. Mezun öğrenciler, üniversite mezun bilgi sistemini kullanmaktadır.

A.4.1.1. Rektör, Akademik ve İdari Personel Buluşması

A.4.1.2. İKY Paydaş Toplantısı

A.4.1.3. UBF-Erciyes Anadolu Holding İşbirliği Protokolü

A.4.1.4. Erciyes Anadolu Holding Yöneticileri ile Yapılan Toplantı

A.4.1.5. Kalder Kayseri Temsilciliği Ziyareti

A.4.1.6. Kalder Kayseri Temsilciliği ve İnsan Kaynakları Grubu Üyeleri İle Yapılan Paydaş Toplantısı

A.4.1.7. I. Uluslararası İKY Kongresinde Düzenlenen Panel

A.4.1.8. Çalıştay Programı

A.4.1.9. İKGEÇ 4 Raporu

A.4.1.10. UBF Danışma Kurulu

A.4.2.1. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

A.4.3.1. Mezun Bilgi Sistemi

A.4.3.2. Mezun Takip Sistemine öğrencilerin kayıt olmasına yönelik toplantı

3.5- A.5. Uluslararasılaşma

Fakültemiz, üniversitemizin uluslararasılaşma politikasını benimsemekle birlikte; uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütmektedir. Ofis ilk kez 2019 yılı içerisinde Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği, Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği, Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği ve Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği başvurularını almıştır. Söz konusu programlara fakültemiz öğrencileri başvuruda bulunmakta ve kabul alarak eğitimine Erasmus kapsamında yurt dışında anlaşma yapılan üniversitede devam etmektedir. Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü Uluslararasılaşma politikalarının oluşturulması ve bu politikalar kapsamında uygulamaların yürütülmesi ve sonuçların izlenmesi konusuna önem vermektedir. Üniversitemiz yönetiminin bu yaklaşımı birimizdeki uygulamalara da temel teşkil etmekle birlikte, yapılan ikili anlaşmalar yoluyla öğrencilerimiz Erasmus değişim hareketliliğine katılım sağlamaktadır. Fakültemizin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için Fakülte Erasmus Koordinatörleri belirlenmiş ve Fakültemiz internet sayfasında yayınlanmıştır.

A.5.1.1. Uluslararasılaşma Politikası

A.5.1.2. Erasmus Birim ve Program Koordinatörleri

A.5.1.3. Erasmus Kapsamında İkili Anlaşmalar

A.5.3.1. Erasmus Fakülte ve Bölüm Koordinatörleri

A.5.3.2. Dış İlişkiler Ofisi Katılım Dilekçesi

4 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında öncelikle Yükseköğretim programlarında bulunan ulusal ve uluslararası amaç ve çıktılar ile benzer programlara ait müfredatlar incelenmiş, bölüm öğretim üyelerinin fikirleri alınarak bir taslak hazırlanmıştır. 2021 yılı içerisinde program amaç ve çıktıları güncellenerek TYÇ ile ilişkilendirilmesi süreci tamamlanmış, ilgili belgeler resmi web sayfamızdan paylaşılmıştır. 2022 yılı içerisinde yeni bilgi sisteminin kullanılmaya başlanması nedeniyle tüm öğretim elemanlarından ders içeriklerini güncelleyerek sisteme yüklemeleri istenmiştir. 2024 yılı içerisinde program amaçlarının belirlenerek program öğrenme çıktılarının güncellenmesi gerçekleştirilecektir. Bu konudaki süreç devam etmektedir. Müfredatlar ve ders öğrenme çıktıları program çıktılarıyla ilişkilendirilerek, ölçme değerlendirme süreçlerinin etkin olarak yürütülmesi hedeflenmektedir.

Fakültemizde işleyen süreç şu şekildedir: Bölüm Akademik Kurulları, bir sonraki eğitim-öğretim yılının teorik ve uygulamalı dersleri ile bitirme tezi, bitirme ödevi, proje ve stajlarını gösteren eğitim-öğretim planlarını Yükseköğretim Kurulu tarafından konuya ilişkin alınan kararlara ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uygun olarak hazırlayarak Dekanlığa sunmaktadırlar. Eğitim-öğretim planları Fakülte Kurulunun kabulü ve Senatonun onayından sonra yürürlüğe girmektedir. Bölüm Başkanlıkları akademik programlara ilişkin hazırladıkları ders kataloglarını Türkçe ve İngilizce olarak Fakültenin web sayfasında yayınlamakla sorumludurlar. 2023 yılı içerisinde de Bölüm Akademik Kurul toplantıları gerçekleştirilmiştir.

Programlarda yer alan dersler, zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılır. Zorunlu dersler, öğrencinin almak ve başarılı olmak zorunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler, öğrencinin kendi kişisel ilgi ve becerilerini gözeterek belirli ders grupları içinden seçmek durumunda olduğu derslerdir. Güncel gelişmeler, öğretim elemanlarının önerileri ve uzmanlık sahaları da dikkate alınarak müfredata seçmeli dersler eklenmekte ve bu yolla müfredatın güncelliğini koruması sağlanmaktadır. 2023 yılı içerisinde tüm bölümlerimizin ders müfredatları güncellenmiştir. Müfredat içerisindeki seçmeli ders oranının toplam AKTS'nin en az %25'i olması sağlanmıştır.

Seçmeli ve zorunlu derslerin belirlenmesi ve dağılımında Bölüm Akademik Kurullarının aldığı kararlar uygulanır. Fakültemizde ders dağılımları her bölümün Akademik Kurulu tarafından ilgili dönem öncesinde yapılan toplantılarda belirlenmektedir. Bu toplantılarda bölümdeki derslerin bölüm öğretim elemanları arasında dağılımının yapılmasının yanı sıra diğer bölümlerden ve fakülte dışından yapılacak ders görevlendirmeleri de sonuçlandırılmaktadır.

Fakültemizde verilen her dersin hem ulusal kredisi hem de AKTS kredisi mevcuttur. AKTS kredisinin belirlenmesinde öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final gibi) dikkate alınmaktadır. Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GANO) hesaplanmasında, AKTS kredisi temel alınmakta ve öğrencilerin not dökümlerinde hem ulusal kredi hem de AKTS kredisine yer verilmektedir. F

Fakültemizde eğitim öğretim süreçlerinin yürütülmesi ile ilgili olarak tüm iş akışları ve görev tanımları gözden geçirilerek güncellenmiş ve üniversitemiz kalite merkezinin web sitesinde yayımlanmıştır. Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü tarafından 2022-2023 dönemi için hazırlanan eğitim öğretim esaslarına uygun olarak eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmüştür.

B.1.1.1. YENİ BÖLÜM PROGRAM AÇMA VE GÜNCELLEME PROSESİ

B.1.1.2. Bölüm Program Açılması Kalite Komisyonu Toplantısı

B.1.1.3. BÖLÜM PROGRAM ANABİLİM DALI AÇILMASI İŞ AKIŞ ŞEMASI

B.1.1.4. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Programı Program Amaç ve Çıktıları İle TYÇ İlişkisi

B.1.1.5. PAYDAŞ PROGRAM YETERLİLİKLERİ DEĞERLENDİRME ANKETİ

B.1.1.6. Ders İçerikleri Paydaş Görüşmesi

B.1.2.1. DERS PROGRAMI HAZIRLAMA VE ÖĞRETİM ELEMANLARININ DERS YÜKÜNÜN BELİRLENMESİ PROSESİ

B.1.2.2. DERS DAĞILIMLARI VE GÖREVLENDİRMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

B.1.2.3. Seçmeli Dersler Yönergesi

B.1.2.4. UTL Bölümü Zorunlu ve Seçmeli Ders Dağılımı

B.1.3.1. İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü Program Amaç ve Çıktıları

B.1.3.2. Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu

B.1.3.3. Ders Bilgi Paketi Ders Kazanımların Program Çıktılarıyla İlişkilendirilmesi Ekran Görüntüsü

B.1.3.4. Öğrenme Çıktılarının İyileştirilmesi

B.1.3.5. Program Çıktıları TYÇ İlişkisi Kalite Komisyonu Toplantısı

B.1.4.1. Ders Bilgi Paketi Öğrenci Giriş Sayfası

B.1.4.2. Örnek İş Yükü Hesaplaması

B.1.4.3. Ders Teklif Formu AKTS İş Yükü Tablosu

B.1.4.4. AKTS-DE Uygulama Yönergesi

B.1.4.5. Bologna Süreci Yönergesi

B.1.5.1. DERS BİLGİ PAKETİ HAZIRLAMA KILAVUZU

B.1.5.2. MÜFREDAT DEĞİŞİKLİK VE DERS DÜZENLEME TALEP FORMU

B.1.5.3. Müfredat Güncelleme Komisyonu Üst Yazı

B.1.5.4. Müfredat Güncelleme Komisyonu Üyeler

B.1.5.5. Eğitim İzlenelerinin güncellenmesi kalite komisyonu toplantısı

B.1.6.1. Akademik Organizasyon Şeması

- B.1.6.2. İdari Organizasyon Şeması
- B.1.6.3. EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ PROSESİ
- B.1.6.4. Bölüm Başkanı Görev Tanımı
- B.1.6.5. EĞİTİM PLANI OLUŞTURMA VE GÜNCELLEME PROSESİ
- B.1.6.6. EĞİTİM PLANI HAZIRLAMA İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.1.6.7. KAYIT DONDURMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.1.6.8.KAYIT DONDURMA DİLEKÇESİ
- B.1.6.9. DERS SEÇME VE KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.1.6.10. HAFTALIK DERS PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.1.6.11. UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ MESLEKİ UYGULAMA İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.1.6.12. Eğitim Öğretim Planlaması Senato Kararı
- B.1.6.13. SINAV GERÇEKLEŞTİRME PROSESİ
- B.1.6.14. SINAV PROGRAMLARI İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.1.6.15. SINAV KAĞIDI FORMU
- B.1.6.16. SINAV NOTLARINA İTİRAZ VE MADDİ HATA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.1.6.17. MAZERET SINAVI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.1.6.18. Eğitim Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi kalite komisyonu toplantısı
- B.1.6.19. Kayseri Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi
- B.1.6.20. Fakülte Akademik Kurul Şubat Toplantısı
- B.1.6.21. Fakülte Akademik Kurul Eylül Toplantısı
- B.1.6.22. Öğrencilere Yönelik Oryantasyon Eğitimi
- B.1.6.23. Uygulama Dersi İşbirliği Protokolü
- B.1.6.24. Uygulama Dersi Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı
- B.1.6.25. Öğrenci Bilgi Sistemi Ekran Görüntüsü

4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) dersler ve müfredatla birlikte oluşturulmuştur. Programların yürütülmesinde öğrencilerin etkinlikler (teknik geziler, uzman konuşmacı davetleri gibi) organize ederek aktif rol almaları sağlanmaktadır. Bazı derslerde sınav aktivitesi yerine öğrencilerin ödev ve proje hazırlamaları istenerek farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmıştır.

Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri Bologna sürecinde belirtilen kriterlere göre gerçekleştirilmektedir. Buna göre; bir dersin öğrenme çıktıları başarı notu ile belirlenir. Başarı notu; uygulamalı çalışmalar, ara sınav, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Sınav sonuçlarının ilanında puan ve harf sistemi kullanılmaktadır. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreçleri oluşturulmuştur. Öğretim elemanları, her dönem yürüttükleri dersin kazanımlarını ölçmeyi amaçlayan çeşitli araçlar kullanarak değerlendirme yapmaktadır.

Başarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi aşağıdaki kurallara doğrultusunda yapılmaktadır: (1) Sınavlar 100 puan üzerinden ölçülür. Bir dersin ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçları sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmedikleri sınavların puanı sıfırdır. (2) Ara sınav puan ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu puanların toplamının yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesi ile belirlenir. Bu suretle bulunacak buçuklu sayı tam sayıya yükseltilir. (3) Ham başarı puanı, dönem veya yılsonu sınav puanının %60'ına, ara sınavlar puan ortalamasının %40'ının eklenmesi ile hesaplanır. Bu oranların hesabında kesirler aynen korunur, ancak ham başarı puanının hesabında buçuklu sayılar tam sayıya tamamlanır. (4) Ham başarı notları harf notlarına dönüştürülürken Mutlak 60 not sistemi kullanılmaktadır. Bu sisteme göre Öğrencinin bir dersten başarılı olması için yarıyıl sonu sınavında en düşük 60 puan almak zorundadır. Ayrıca ortalaması da 60 ve üzerinde olmalıdır.

Öğrencinin kabulü ile ilgili süreçler üniversitemizin bilgi sistemi aracılığıyla yapıldığı için açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Lisans öğrenci alımları kapsamında orta öğretim kurumlarından mezun olmuş öğrenciler, ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre; lisansüstü öğrenci alımları ise Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün ilan ettiği kontenjan sayısına ve üniversitemizin eğitim öğretim yönetmeliğine uygun olarak yapılmaktadır. Öğrenci kontenjanları, YÖK tarafından, her öğretim yılı için birimize sorulmakta ve birimiz tarafından belirlenen kontenjanlar her yıl YÖK'e bildirilmektedir.

Fakültemiz ayrıca Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Kayseri Üniversitesi Yabancı u-Uyruklu Öğrenci Yönergesinde belirtilen koşullarda öğrenci kabul etmektedir. Bu şekilde kabul edilen öğrencilerin intibak işlemleri Birim İntibak Komisyonları tarafından yapılmaktadır. Birimiz İntibak Komisyonu üyelerine ilişkin bilgiler Fakültemiz web sitesinde yer almaktadır.

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Muhasebe ve Finans Yönetimi ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümleri mezunlarının kamu kurum ve kuruluşlarının açmış olduğu sınavlarda İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi mezunlarının başvurduğu yerlere başvurabilmelerinin uygun olduğuna dair Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararı

bulunmaktadır. Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için fakültemize kayıt yaptırdıkları dönem başında bölüm öğretim üyeleri tarafından üniversite, fakülte ve kayıt yaptırdıkları bölüm hakkında oryantasyon eğitimi verilmektedir.

B.2.1.1. Sınav Şekli Bildirim Formu

B.2.1.2. Uzaktan Eğitim Sistemi

B.2.1.3. Uzaktan Eğitim Öğrenci Kullanım Kılavuzu

B.2.1.4. Sanal Sınıf Öğrenci Kullanım Kılavuzu

B.2.2.1. Değerlendirme Yöntem ve Kriterleri

B.2.2.2. Fakülte Ölçme Değerlendirme Komisyonu

B.2.2.3. Uygulamalı Bilimler Fakültesi Sınav Kuralları

B.2.3.1. Bölüm İntibak Komisyonları

B.2.3.2. Kayseri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Özel-Özel Durumlu Öğrenci Yönergesi

B.2.3.3. ÖZEL DURUMLA GELEN ÖĞRENCİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

B.2.3.4. MUAFİYET İNTİBAK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

B.2.3.5. DERS MUAFİYET DİLEKÇE FORMU

B.2.3.6. KREDİ TRANSFERİ VE İNTİBAK FORMU

B.2.3.7. Muafiyet ve İntibak İşlemleri Uygulama Yönergesi

B.2.3.8. Fakülte Bölümlerinin Rehber Öğretmenlere Tanıtılması 1

B.2.3.9. Fakülte Bölümlerinin Rehber Öğretmenlere Tanıtılması 2

B.2.3.10. KALDER Üyelerinde İKY Bölümü İle ilgili Bilgilendirme Toplantısı

B.2.4.1. MEZUNİYET İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

B.2.4.2. MEZUN İLİŞKİLERİ PROSESİ

B.2.4.3. MEZUN ANKETİ

B.2.4.4. UBF Mezuniyet Komisyonu Üst Yazı

B.2.4.5. Mezun Takip Sistemine Kayıt Olunmasının Teşvik Edilmesi

B.2.4.6. Kayseri Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Çift Anadal ve Yandal Programı Uygulama Esasları

B.2.4.7. YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ YÖNERGESİ

B.2.4.8. KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞ FORMU

B.2.4.9. YATAY GEÇİŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

B.2.4.10. Eşdeğerlik Kararı

4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Fakültemiz Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerleşkesinde bulunan binasında eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Bina içerisinde 18 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 konferans salonu, 1 toplantı salonu ve öğrenci kantini bulunmaktadır. Tüm sınıflarımızda bilgisayar, projeksiyon cihazı ve projeksiyon perdesi bulunmakta ve öğretim elemanlarımız tarafından kullanılabilir. Fakültemiz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, sergi alanı, bireysel çalışma alanı vb.) konusunda yeterli ve uygun donanıma sahiptir. Fakültemiz yeni teknolojilerin kullanımını ve öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasını teşvik etmektedir. Fakültemizde, bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde işletmelerde yoğun kullanılan programlar belirlenmiş ve bu programlar laboratuvarlarımızda öğrencilerin kullanımı için bilgisayarlara yüklenmiştir.

Öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere, öğretim yılı başlamadan önce Yönetim Kurulu kararıyla öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemler yanında diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere öğrenim süresi boyunca yardımcı olmaktadır. Fakültemizdeki her program ve her sınıf için bir akademik danışman belirlenmiştir. Öğrenciler fakültemiz web sayfasında yer alan iletişim bilgilerini kullanarak danışmanlarına e posta yoluyla ulaşabildikleri gibi öğrenci bilgi sistemi üzerinden de mesaj gönderebilmektedir. Öğretim elemanlarımız öğrenciler ile çeşitli anlık mesajlaşma uygulamaları üzerinden de iletişim kurmaktadır.

Fakültemizde bir öğretim üyesi Engelsiz Kampüs Birim Temsilcisi olarak görevlendirilmiştir. Ayrıca engelli öğrencilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda binamızda giriş katında 1 adet engelli tuvaleti, fakülte içi 2 adet asansör mevcuttur.

Öğrencilerimizin sağlık, kültür ve sportif faaliyetleri Kayseri Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Bu kapsamda Fakültemiz bünyesinde kurulmuş olan öğrenci kulüpleri faaliyetlerine devam etmektedir. Fakültemiz bünyesinde 4 adet öğrenci kulübü faaliyet göstermektedir. İş Kulübü, İnsan Kaynakları Kulübü, Muhasebe ve Finans Kulübü ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü yıl içerisinde öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel ve sosyal

faaliyetler düzenlemişlerdir.

- B.3.1.1. Uygulamalı Bilimler Fakültesi Teknoloji ve Bilişim Altyapısı
- B.3.1.2. ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ
- B.3.1.3. Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- B.3.1.4. Eğitim Ortamlarının İyileştirilmesi Kalite Komisyonu Toplantısı
- B.3.2.1. AKADEMİK DANIŞMANLIK PROSESİ
- B.3.2.2. DANIŞMANLIK İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.3.2.3. Bölüm Başkanı ve Danışman Listesi
- B.3.2.4. Akademik Danışmanlık Yönergesi
- B.3.2.5. Akademik Danışman Bilgilerinin Kurumsal Web Sayfasından Paylaşılması İKY
- B.3.2.6. Akademik Danışman Bilgilerinin Kurumsal Web Sayfasından Paylaşılması MFY
- B.3.2.7. Akademik Danışman Bilgilerinin Kurumsal Web Sayfasından Paylaşılması UTL
- B.3.2.8. Kayseri Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi
- B.3.2.9. Kayseri Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
- B.3.2.10. DANIŞMAN DEĞERLENDİRME ANKETİ
- B.3.3.1. Fakülte Binası
- B.3.3.2. Uygulamalı Bilimler Fakültesi Fiziksel Yapı
- B.3.3.3. Uygulamalı Bilimler Fakültesi Konferans Salonu
- B.3.3.4. Sınıflarımız
- B.3.3.5. Bilgisayar-Laboratuvarı
- B.3.4.1. Engelsiz kampüs Koordinatörlüğü Yönergesi
- B.3.4.2. Kayseri Üniversitesi Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü Web Sayfası
- B.3.4.3. Uygulamalı Bilimler Fakültesi Engelli Asansörü
- B.3.4.4. Uygulamalı Bilimler Fakültesi Engelli Rampası
- B.3.4.5. Uygulamalı Bilimler Fakültesi Engelli WC 1
- B.3.4.6. ENGELLİ ÖĞRENCİ BAŞVURU FORMU
- B.3.5.1. SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR İŞLERİ PROSESİ_r1
- B.3.5.2. Kayseri Üniversitesi Öğrenci Kulüp veya Toplulukları Kurulma ve Çalışma Yönergesi
- B.3.5.3. Öğrenci Kulüpleri Tanıtım Günleri Etkinliği
- B.3.5.4. Öğrenci Kulüpleri Tanıtım Günleri 2
- B.3.5.5. Öğrenci Kulüpleri Tanıtım Günleri 3
- B.3.5.6. Kayseri Girişimcilik ve Uluslararası Ticaret Merkezi Açılış İhracat ve Girişimcilik Paneli
- B.3.5.7. İKY Bölümü Sektör Deneyimlerini Öğrenme Etkinliği
- B.3.5.8. UTL Bölümü Lojistik Sektöründe Kariyer Fırsatları Etkinliği
- B.3.5.9. UTL Bölümü Türk Gümrük Sistemi ve İşleyişi Konferansı

4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçlerde Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır. Akademik Yükseltme Kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığını tespit etmek amacıyla Fakültemizde Değerlendirme formları hazırlanarak kullanılmaya başlanmıştır.2023 yılı içerisinde üniversitemizin Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda Fakültemiz akademik personelinin Performans Değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir.

Birimdeki ders görevlendirmeleri yapılırken öncelikle öğretim üyelerinin uzmanlık alanları çerçevesindeki ders talepleri ve ders planları bölüm başkanlıklarınca alınmakta ve değerlendirilmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılımı hem üniversitemiz hem de fakültemiz tarafından cesaretlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının bu etkinliklere katılımı Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi doğrultusunda sağlanmaktadır.

- B.4.1.1. Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri
- B.4.1.2. ÖĞRETİM ÜYESİ KADRO TALEPLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.4.1.3. AKADEMİK PERSONEL ALIM İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.4.1.4. DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ İLAN VE ATAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI_r1
- B.4.1.5. ÖĞRETİM GÖREVLİSİ ATAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI
- B.4.1.6. UBF DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ DEĞERLENDİRME KOMİSYON RAPORU
- B.4.1.7. ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI
- B.4.1.8. ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI
- B.4.1.9. akademik performans yönergesi
- B.4.1.10. AKADEMİK PERSONEL YURTDIŞI VE YURTDIŞI GÖREVLİNDİRME YÖNERGESİ
- B.4.1.11. Akademik Performans Değerlendirme Duyurusu
- B.4.1.12. Akademik ve İdari Kadro Planlaması
- B.4.2.1. Eğitimcilerin Eğitimi Kalite Komisyonu Toplantısı
- B.4.2.2. Eğitimcilerin Eğitimi Kalite Komisyonu Toplantısı 2
- B.4.2.3. Eğitimcilerin Eğitimi Kalite Komisyonu Toplantısı 3
- B.4.2.4. Program ve Ders Öğrenme Çıktıları Konulu Eğitimcilerin Eğitimi Programı
- B.4.2.5. Eğitim Öğretimin Kalitesini Artırmak İçin Akademisyenlerle Toplantı
- B.4.2.6. Eğitim Öğretimin Kalitesini Artırmak İçin Akademisyenlerle Toplantı 2
- B.4.3.1. akademik performans yönergesi
- B.4.3.2. Akademik Performans Değerlendirme Duyurusu

5 - C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi (PUAN 3)

Fakültemizde araştırma faaliyetleri, stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikler doğrultusunda yönetilmektedir. Bununla beraber; yerel, bölgesel, ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu ve değer üretirken bunları toplumsal faydaya dönüştürebilen bir yaklaşım izlenmektedir. Bu doğrultuda, Öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri ve performansları; Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyonu ve Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Akademik performansların dijital ortamda takibi amacıyla APSİS, ATOSİS, AVESİS, BAPSİS gibi bilgi yönetim sistemleri de kullanılmaktadır. Oluşturulan komisyonlar ve sistemler Kayseri Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi 'ne dayanılarak düzenlenmiştir.

[C_1_1_1 BİRİM AKADEMİK TEŞVİK İNCELEME KOMİSYONU](#)

[C_1_1_2 UBF TARAFINDAN KULLANILAN BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ](#)

[C_1_1_3 KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ ERİŞİM LINKİ](#)

[C_1_1_3 KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ](#)

[C_1_1_4 BİRİM AKADEMİK PERFORMANS KOMİSYON ÜYELERİ](#)

[C_1_1_5 BİRİM AKADEMİK PERFORMANS KOMİSYON ÜYELERİ](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar (PUAN 3)

Fakültemiz; teorik bilgiyi uygulamaya dönüştüren, eğitimde güncel yöntemleri takip eden, sürekli öğrenmeyi temel alan, öğrenci ve istihdam odaklı bir yaklaşımla toplumsal katkı oluşturan bir Fakülte olarak alanında tercih edilen bireyler yetiştirmek misyonu ile hareket etmektedir. Uygulamalı eğitim odağıyla, alanında aranan insan kaynağı yetiştirme hedefi ile fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları yönetilmektedir. Fakültemiz tüm öğretim elemanları araştırma ve geliştirme faaliyetlerine hizmet ettiklerinin bilinci içerisinde yüksek motivasyonları ile görev yapmakta ve takım ruhu ile hareket etmektedir. Öğretim elemanları, yurt içi / yurt dışı görevlendirmeler ve BAP aracılığı ile desteklenmektedir.

[C_1_2_1 YURT İÇİ VE YURT DIŞI GÖREVLİNDİRME TAKİP FORMU](#)

[C_1_2_2 BAP TARAFINDAN DESTEKLENEN PROJE BÜTÇESİ](#)

[C_1_2_3 KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ](#)

[C_1_2_4 BAP UYGULAMA ESASLARI VE ARAŞTIRMACI BİLGİLENDİRME KILAVUZU](#)

[C_1_2_5 BİRİM 2023 FAALİYET RAPORU](#)

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar (PUAN 3)

Fakültemizde "İşletme" ve "Uluslararası Ticaret ve Lojistik" Anabilim Dallarında doktora programları yer almaktadır. Fakültemizde doktora programları "YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" çerçevesinde "Lisansüstü Program Açma Şartları ve Esasları" doğrultusunda açılmıştır. Doktora programlarındaki başvurudan mezuniyete kadar bütün süreçlerin yönetilmesi de yine üst yönetmelik çerçevesinde "KAYÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ve "Lisansüstü Programlardan Mezuniyet Yayın Şartı Esasları" doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz bünyesindeki öğretim üyeleri tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile yüksek lisans ve doktora öğrencileri için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi hususunda Fakültemiz öğretim üyelerinin katkıları bulunmaktadır. Fakültemiz öğretim elamanlarının araştırma faaliyetlerine katılımları ve proje yapmaları teşvik edilmektedir. Öğretim elamanlarımızın fiziki, teknik ve mali destek talepleri birim bütçesi imkanları dâhilinde karşılanmaktadır.

[C_1_3_1 DOKTORA PROGRAMLARI WEB SAYFASI GÖRÜNÜMLERİ VE ERİŞİM LİNKLERİ](#)

[C_1_3_2 YÖK LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ](#)

[C_1_3_3 KAYÜ LİSANSÜSTÜ PROGRAM AÇMA ŞARTLARI VE ESASLARI](#)

[C_1_3_4 KAYÜ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM - ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ](#)

[C_1_3_5 LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARDA MEZUNİYET YAYIN ŞARTI ESASLARI](#)

[C_1_3_6 İLGİLİ MEVZUATLAR ANA SAYFASI WEB GÖRÜNÜMÜ VE ERİŞİM LİNKİ](#)

5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi (PUAN 3)

Öğretim elamanlarının akademik dereceleri ve uzmanlık alanları Faaliyet Raporları aracılığı ile takip edilmektedir. Öğretim elamanlarının yıllık akademik ve idari performansları APSIS sistemi üzerinden yaptıkları beyanlarla izlenmektedir. Ayrıca akademik faaliyetleri akademik teşvik ödenek sistemi ATOSIS üzerinden yaptıkları beyanlar ile takip edilmektedir. Araştırmacılar proje başvurularını tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirebilmekte, başvurularının bulunduğu aşamaları sistem üzerinden izleyebilmektedir. Araştırmacıların Ar-Ge kültürünün artırılması ve diğer kurumlara yapacakları başvurularda başarılarının artırılması yönünde deneyim oluşturmalarına yönelik tasarımlar gerçekleştirilmiştir. Fakültemizde Akademik Bilgi Sistemi (AVESİS) ile Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSIS) uygulanmakta ve araştırmacılara kolaylık sağlanmaktadır. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için öğretim üyeleri yayın, proje, bildiri vs. yapmaları konusunda teşvik edilmektedir. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansının değerlendirilmesi Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerine göre yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için çeşitli kongre, sempozyum ve kurslara katılabilmesi için maddi destek sağlanmaktadır. Üniversitemiz veri tabanı Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) ile uyumlandırılmış olup, fakültemiz öğretim elamanlarının yönetimsel faaliyetleri, yayınları, atıfları, projeleri, patentleri, ödülleri, üyelikleri, bilimsel tanınırlık, mesleki ve eğitim etkinlikleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

[C_2_1_1 BİRİM 2023 FAALİYET RAPORU](#)

[C_2_1_2 UBF TARAFINDAN KULLANILAN AKADEMİK PERFORMANS YÖNETİM SİSTEMLERİ](#)

[C_2_1_3 2023 YILI AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURUSU BAŞLAMA YAZISI](#)

[C_2_1_4 2023 YILI AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ BAŞLAMA YAZISI](#)

[C_2_1_5 AKADEMİK YÜKSELTEME VE ATAMA ÖLÇÜTLERİ](#)

[C_2_1_6 YURT İÇİ VE YURT DIŞI GÖREVLENDİRME TAKİP FORMU](#)

[C_2_1_7 YURT İÇİ VE YURT DIŞI GÖREVLENDİRME YÖNERGESİ](#)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri (PUAN 3)

Kayseri Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın abone olduğu ulusal ve uluslararası araştırma veri tabanları aracılığı ile akademik personelin uluslararası ve disiplinler arası girişimleri desteklenmektedir. Bu doğrultuda akademik personelden, kullanmak istedikleri elektronik kaynak ve veri tabanı listeleri "FR-405 / KÜTÜPHANE ELEKTRONİK KAYNAK/VERİ TABANI TALEP FORMU" aracılığı ile toplanmıştır. Ayrıca İnsan Kaynakları Yönetimi ve Muhasebe ve Finans Yönetimi öğretim üyelerinin ortak katılımı ile oluşturulmuş İşletme Anabilim Dalı'nda yüksek lisans ve doktora eğitimleri devam etmektedir.

[C_2_2_1 ELEKTRONİK KAYNAK - VERİ TABANI TALEP FORMU](#)

[C_2_2_2 İŞLETME ABD WEB SAYFASI GÖRÜNÜMÜ VE ERİŞİM LİNKİ](#)

[C_2_2_3 İŞLETME ABD ÖĞRETİM ÜYELERİ VE ERİŞİM LİNKİ](#)

5.3- C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi (PUAN 3)

Fakültemizde çalışan öğretim elemanları, araştırma faaliyetlerini, elektronik bilgi yönetim sistemleri (ATOSİS, APSİS, AVESİS, BAPSİS) aracılığı ile beyan etmektedir. Kurumsal süreçlerin sağlıklı bir şekilde değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sistemi oluşturulabilmesi için kurumun tüm varlıklarının ve etkinliklerinin kayıt altına alınması, süreçlerin izlenmesi ve bilişim sistemlerine dayalı modern yönetim araçlarının kullanılması kapsamında fakültemizin ilgili olduğu tüm süreçler elektronik ortamda yürütülmektedir. Bu sistemlerden alınan raporlar aracılığı ile öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri takip edilebilmektedir. Bununla birlikte fakültemizin araştırma faaliyetleri yıllık hazırlanan "Birim Faaliyet Raporu" içerisinde "Akademik Faaliyetler" başlığı altında raporlanarak takip edilmektedir. Fakülte bünyesinde oluşturulan "Birim Akademik Performans Komisyonu" da bu faaliyetlerin takibinde etkin rol almaktadır. Bunlara Üniversite tarafından ek olarak 4'er yıllık süreçler için hazırlanan Stratejik Plan'da yer alan performans göstergeleri de birimin araştırma faaliyetlerinin takibinde gösterge niteliğinde rol almaktadır.

[C_3_1_1 UBF TARAFINDAN KULLANILAN BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ](#)

[C_3_1_2 KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ ERİŞİM LİNKİ](#)

[C_3_1_2 KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ](#)

[C_3_1_3 BİRİM AKADEMİK PERFORMANS KOMİSYON ÜYELERİ](#)

[C_3_1_4 ÖĞRETİM ELEMANLARININ ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİNİN İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİNE İLİŞKİN ALINAN TEDBİRLER](#)

[C_3_1_5 BİRİM 2023 FAALİYET RAPORU](#)

[C_3_1_6 2023 YILI AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ BAŞLAMA YAZISI](#)

[C_3_1_7 2020-2024 STRATEJİK PLAN VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi (PUAN 3)

Fakültemizde faaliyette bulunan öğretim elemanlarının Ar-Ge ve araştırma performansları ilgili yönetmelik hükümlerine uygun olarak ölçülmekte, niteliksel ve niceliksel yönden hazırlanan faaliyet planlarında raporlanmaktadır. Araştırma performansının iyileştirilmesi için öğretim üyelerimize gerekli destekler sağlanmakta ve öğretim üyelerimiz tarafından yol gösterici raporlar da sunulmaktadır. Bununla birlikte akademik çalışmalarını başarı gösteren öğretim elemanları Üniversitemiz tarafından ödüllendirilmektedir.

[C_3_2_1 2023 YILI AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURUSU BAŞLAMA YAZISI](#)

[C_3_2_2 2023 YILI AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ BAŞLAMA YAZISI](#)

[C_3_2_3 UBF TARAFINDAN KULLANILAN BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ](#)

6 - D. TOPLUMSAL KATKI

6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi (PUAN 3)

Fakültemizin 2023 yılında gerçekleştireceği toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları yapılmıştır. Yapılan bu planlamalar Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine hedef olarak girilmiş ve yıl içerisindeki gerçekleştirme / gerçekleştirilme durumları kanıtları ile birlikte takip edilmiştir.

D_1_1_1 BİDR TOPLUMSAL KATKI FAALİYET PLANLAMALARI

D.1.2. Kaynaklar (PUAN 1)

Fakültemizin toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan mali, fiziksel, insan gücü gibi kaynaklar planlama aşamasında Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine tanımlanmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri için gerekli mali kaynaklar Rektörlük bünyesinde ilgili daire başkanlıklarından talep edilirken fiziksel ve insan gücü gibi kaynaklar fakültenin kendi imkanları doğrultusunda karşılanmaktadır.

6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Fakültemiz toplumsal katkı stratejileri ve hedefleri doğrultusunda yürütmeyi planladığı faaliyetleri planlanan tarihleri ile birlikte 2023 yılı başında Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine eklemiş ve süreç sistem üzerinden faaliyet sonuçları ve kanıtları ile birlikte takip edilmiştir.

D_2_1_2 BİDR TOPLUMSAL KATKI FAALİYET PLANLAMALARI