|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temel Alan Yeterlilikleri** **(İşletme ve Yönetim Bilimleri, Akademik Ağırlıklı)** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi** **TYYÇ, 6. Düzey (Lisans Eğitimi)** |
| **Bilgi** | Kurumsal -Olgusal | 1-Alanında ileri düzeyde bilgilere sahiptir. | AT |  | AT |  |  |  | AT |  |  | AT | AT | AT |  |  |  | 1. Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma. | Kurumsal -Olgusal | **Bilgi** |
| **Beceri** | BilişselUygulamalı | 1-Alana ilişkin bilgileri çalışanlar ve ekip arkadaşlarına aktarabilme becerisine sahiptir. | T | AT |  |  | T | T |  |  |  |  |  |  |  | T |  | 1. Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme. | BilişselUygulamalı | **Beceri** |
| 2-Karar, uygulama ve davranışlarında alana ilişkin edindiği bilgileri kullanmak suretiyle verileri yorumlayabilme, analiz edebilme, sorunları tanımlayabilme ve çözüm önerileri getirebilme becerisine sahiptir. |  |  | AT | AT |  |  |  |  | AT |  |  |  |  |  |  | 2. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme. |
| **Yetkinlik** | Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği | 1-Alana ilişkin konularda araştırma ve çalışma yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | AT |  |  |  | 1. Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. | Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği | **Yetkinlik** |
| 2-Proje yürütücüsü ya da katılımcısı olarak proje hedeflerine uygun sorumluluk alır. |  | T | T |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. |
| 3-Örgüt/Kurum için amaç ve hedef belirler. |  | T |  |  |  |  | A |  |  |  |  |  |  |  |  | 3. Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme. |
| **Temel Alan Yeterlilikleri** **(İşletme ve Yönetim Bilimleri, Akademik Ağırlıklı)** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi** **TYYÇ, 6. Düzey (Lisans Eğitimi)** |
| **Yetkinlik** | Öğrenme Yetkinliği | 1-Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirir. | AT |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | AT |  |  | 1. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, | Öğrenme Yetkinliği | **Yetkinlik** |
| 2-Öğrenme gereksiniminin sürekliliğini kavradığını gösterir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | A | A |  |  |  |  | 2. Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | A | T |  |  |  |  | 3. Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme. |
| **Yetkinlik** | İletişim ve Sosyal Yetkinlik | 1-Alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır. |  | AT |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1. Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme. | İletişim ve Sosyal Yetkinlik | **Yetkinlik** |
| 2-Mesleki alanda paydaşlarla etkili iletişim kurar. |  | A |  |  |  |  |  | T |  |  |  |  |  |  |  | 2. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme. |
| 3-Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | A |  |  |  |  | 3. Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme. |
| 4-Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | T |  |  |  |  | 5. Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temel Alan Yeterlilikleri** **(İşletme ve Yönetim Bilimleri, Akademik Ağırlıklı)** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi** **TYYÇ, 6. Düzey (Lisans Eğitimi)** |
| **Yetkinlik** | Alana Özgü Yetkinlik | 1-Örgüt/Kurum, iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | AT | Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme. | Alana Özgü Yetkinlik | **Yetkinlik** |
| 2-Örgütün/Kurumun paydaşlarıyla ilişkilerini analiz eder ve etkin biçimde yürütür. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | T | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |
| 3-Yenilikleri teşvik edebilme becerisine sahiptir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | A |  |  |  |  |  |
| 4-Örgüte/kuruma ilişkin eleştirel düşünür. |  |  |  | A |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5-Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | A |  |

|  |
| --- |
| **A: Temel alan yeterliliği ile ilişkilidir.** |
| **T: TYYÇ ile ilişkilidir.** |
| **A T: Hem Temel Alan hem de TYYÇ ile ilişkilidir.** |

**1-**Muhasebe ve Finans Yönetimi alanında edindiği teorik ve uygulamalı bilgileri kullanabilme, sistemi bir bütün olarak değerlendirebilme ve eleştirebilme yeteneği kazanır.

**2-** Muhasebe ve Finans Yönetimi alanında edindiği teorik ve uygulamalı bilgileri başkalarına aktarabilme ve takım ruhu içerisinde başkalarıyla çalışma becerisine sahip olur.

**3-** Muhasebe ve Finans Yönetimi alanında edindiği bilgileri kullanarak alana ilişkin verileri yorumlayabilme ve karşılaştığı sorunları çözebilme becerisi kazanır.

**4-**Çeşitli finansal analiz metotları kullanarak işletmeye ait finansal tabloları analiz edebilme ve işletmenin finansal durumu hakkında yorum yapabilme yeteneği kazanır.

**5-**İşletmelerde üretilen mal ve hizmetin maliyetinin saptanmasına ve maliyetlerle ilgili gerekli kayıtların yapılmasına katkıda bulunabilir.

**6-**Muhasebe ve Finans Yönetimi ile ilgili mevzuat hakkında temel bilgilere vakıf olur ve bu bilgileri kullanır.

**7-**İşletmenin amaçları doğrultusunda varlıklarını optimum şekilde yönetebilme ve farklı yatırım araçlarından oluşan portföyler oluşturabilme becerisi kazanır.

**8-**Matematiksel ve istatistiksel konuları öğrenerek analiz yapma ve analitik çözümler üretme yeteneğine sahip olur.

**9-**Ekomiye ilişkin konular hakkında temel bilgiler edinerek bireye ve ekonominin geneline etki eden ekonomik gelişmeler hakkında değerlendirmelerde bulunabilir.

**10-**İşletmenin pazarlama, üretim, yönetim gibi fonksiyonlarıyla ilgili temel bilgilere sahip olur ve bu alandaki edindiği bilgilerin güncelliğini koruyabilmek için yeni gelişmeleri takip eder.

**11-**Muhasebe ve Finans Yönetimi alanının gerektirdiği bilgi ve bilişim teknolojilerini kullanır, bu teknolojilerle ilgili yeni gelişmeleri yakından takip eder.

**12-**Muhasebe standartları hakkında ulusal ve uluslararası alanda araştırma yapar ve işletmeleri mali yönden denetleyebilecek bilgi düzeyine erişir.

**13-**Ulusal ve uluslararası finansal kurumların yapıları, faaliyetleri ve organları hakkında temel bilgileri öğrenir ve bunların finansal sistem içindeki konumlarını çözümler.

**14-**Mali müşavir veya yeminli mali müşavirlerin yanında ya da bir işletmenin muhasebe, finans, denetim gibi departmanlarında öğrendiği bilgileri uygulama yaparak pekiştirir ve yapmış olduğu uygulamaya ilişkin kazanımlarını raporlar.

**15-**Muhasebe ve finans ile ilgili mesleklerin gerektirdiği toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.